

РІШЕННЯ ПОЗАЧЕРГОВОЇ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ № 9
від 22 грудня 2020 р.

1. Схвалити ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю у розмірі 45% студентів КФК СумДУ. Встановити однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів.
2. Затвердити мінімальний щорічний обсяг підвищення кваліфікації для педагогів коледжу в розмірі 24 години.
3. Затвердити «Правила прийому до Відокремленого структурного підрозділу «Класичний фаховий коледж Сумського державного університету» у 2021р.» (Частина I).
4. Затвердити «Правила прийому до Відокремленого структурного підрозділу «Класичний фаховий коледж Сумського державного університету» у 2021р.» (Частина II).
5. Підвищувати кваліфікацію педагогічних працівників за накопичувальною системою. Відповідальність за підвищення кваліфікації несе особисто викладач.

Термін: протягом року
Відповідальні: педагогічний колектив
Контроль: голови циклових комісій,
завідувач навчально-методичним
кабінетом

6. Головам циклових комісій подати до методкабінету звітність про роботу циклової комісії за I семестр 2020-2021 н.р.

Термін: до 28 грудня 2020 р. включно
Відповідальні: голови циклових комісій
Контроль: завідувач навчально-
методичним кабінетом

7. Активізувати проведення систематичної інформаційно-просвітницької роботи серед студентів щодо заходів особистої і громадської профілактики, необхідності своєчасного звернення за медичною допомогою і шкоди самолікування.

Термін виконання: протягом року
Відповідальні: медпрацівник
Контроль: заступник директора з ВР

8. Провести інструктажі з техніки безпеки (дистанційно) на час святкування Новорічних та Різдвяних свят у академічних групах.

Термін: до 24.12.2020 р.
Відповідальні: класні керівники
Контроль: заступник директора з ВР,
відповідальний за стан охорони праці

9. Затвердити «Положення про Раду із забезпечення якості освітньої діяльності фахової передвищої та вищої освіти Відокремленого структурного підрозділу «Класичний фаховий коледж Сумського державного університету».

10. Затвердити «Положення про академічну доброчесність у Відокремленому структурному підрозділі «Класичний фаховий коледжу Сумського державного університету.

11. Затвердити план підвищення кваліфікації на 2021 рік.

12. Оприлюднити план підвищення кваліфікації на 2021 рік на інформаційному стенді закладу освіти та на вебсайті.

Термін: до 25.12.2020 р. включно
Відповідальні: керівник відділу розвитку
кадрового потенціалу
Контроль: директор

13. Розробити систему контрольних заходів з виконання рішень даної педагогічної ради.

Термін: постійно
Відповідальні: секретар педагогічної
ради
Контроль: директор

Голова педагогічної ради

Секретар педагогічної ради



Тетяна ГРЕБЕНИК

Юлія ТУМАНОВА